

PRAKTYKI STUDENCKIE



JAK ZNALEŹĆ DOBRYCH KANDYDATÓW?



Ministerstwo Nauki
i Szkolnictwa Wyższego



www.nauka.gov.pl/praktyki



SPIS TREŚCI

- 1. CZYM SĄ STUDENCKIE PRAKTYKI ZAWODOWE**
- 2. CO ZYSKUJE PRACODAWCA**
- 3. GDZIE SZUKAĆ STUDENTÓW NA PRAKTYKI**
 - 3.1 Portal praktyk studenckich**
 - 3.2 Akademickie Biura Karier**
 - 3.3 Wydziały na uczelniach**
 - 3.4 Targi pracy**
 - 3.5 Programy praktyk na stronie firmy**
- 4. FINANSOWANIE**
- 5. JAK ZAWRZEĆ DOBRĄ UMOWĘ O PRAKTYKĘ STUDENCKĄ**
 - 5.1 Umowa o obowiązkową praktykę studencką**
 - 5.2 Dokument potwierdzający praktykę studencką**
- 6. JAKIE JEST NOWE PRAWO DOTYCZĄCE PRAKTYK STUDENCKICH**
 - 6.1 Zmiany nowelizacji pod kątem praktyk studenckich**
 - 6.2 Jak było dotychczas?**

WAŻNE:

Zmieniło się prawo o praktykach studenckich!

1



CZYM SĄ STUDENCKIE PRAKTYKI ZAWODOWE?

Trzymiesięczne praktyki na studiach o profilu praktycznym to obowiązek, który wprowadza nowa ustawa Prawo o szkolnictwie wyższym.

Celem praktyk studenckich jest uzupełnienie wiedzy zdobytej na studiach i przygotowanie do wyzwań rynku pracy.

Pracodawcy narzekają, że absolwenci nie są odpowiednio przygotowani. Powszechne i dłuższe praktyki mają to zmienić i zwiększyć szanse wykorzystania umiejętności młodych ludzi. Pracodawcy są partnerami uczelni w organizacji obowiązkowych praktyk.

Do tej pory jedynie studenci na określonych kierunkach mieli w programie przewidziane praktyki. Teraz wszyscy studiujący na kierunkach o profilu praktycznym mają obowiązek co najmniej trzymiesięcznych praktyk.



CO ZYSKUJE PRACODAWCA

na współpracy z praktykantami:

- współpracowników o świeżym spojrzeniu, znających najnowsze rozwiązania i osiągnięcia naukowe,
- niższe koszty rekrutacji i adaptacji w firmie młodych i wykształconych pracowników.

na współpracy z uczelnią:

- wpływ na kształtowanie postaw i umiejętności niezbędnych w środowisku pracy,
- możliwość przedstawiania uczelni, jakie kompetencje są potrzebne,
- szansę inicjowania projektów z uczelnią i współtworzenia programów kształcenia,
- większą rozpoznawalność marki wśród potencjalnych pracowników i klientów,
- wzmocnienie wizerunku firmy, która dba o rozwój zawodowy młodych ludzi, jest zaangażowana w rozwój regionu i współpracę najważniejszych regionalnych partnerów.



3



GDZIE SZUKAĆ STUDENTÓW NA PRAKTYKI?

- Jeżeli pracodawca szuka określonych kompetencji, może je znaleźć przez Akademickie Biura Karier i działy do spraw praktyk studenckich.
- Jeżeli potrzebuje studentów z konkretnymi umiejętnościami i wie, na jakim wydziale ich znaleźć, może szukać na konkretnych wydziałach.

3.1 Portal praktyk studenckich

Jesienią 2014 r. rusza internetowa baza praktyk studenckich stworzona przez Parlament Studentów Rzeczypospolitej Polskiej. Pracodawcy będą mogli tam przedstawiać swoją ofertę. Więcej na **lepszepraktyki.pl**

3.2 Akademickie Biura Karier i działy do spraw praktyk studenckich



Działają na styku szkolnictwa wyższego z rynkiem pracy. Zajmują się informowaniem studentów o ofertach pracy, staży i praktyk, oferują poradnictwo zawodowe, organizują szkolenia na temat poruszania się po rynku pracy, a także szkolą chętnych studentów z miękkich kompetencji.



WAŻNE:

Złożenie oferty w Akademickim Biurze Karier pozwala dotrzeć do kandydatów studiujących na kierunkach, których pracodawca mógł nie wziąć pod uwagę.

www.biurokarier.umk.pl/biura-karier-w-polsce

3.3 Wydziały na uczelniach

Na większych uczelniach wydziały często zachęcają pracodawców do współorganizacji praktyk studenckich dla studentów poszczególnych kierunków studiów. Kontakt z wydziałami pozwala dotrzeć do studentów konkretnych kierunków i specjalności.



WAŻNE:

Warto porównać oferty pokrewnych wydziałów – dzięki elastycznemu systemowi kształcenia mogą oferować nowe kierunki oraz unowocześnić dotychczasowe.

Wiele wydziałów już współpracuje z pracodawcami. To m.in. te, które prowadzą kierunki o profilu praktycznym, te, które oferowały kierunki zamawiane, i te, które stanęły do konkursu w ramach nowego rządowego Programu Rozwoju Kompetencji 2014-2020.

www.ncbr.gov.pl

3.4 Targi pracy

Tu warto zareklamować swoją praktykę. Podczas targów można porozmawiać ze studentami w warunkach mniej formalnych niż spotkanie rekrutacyjne. Targi to również okazja do przedstawienia im innych możliwości współpracy.

<http://aiesec.pl>

<http://www.psrp.org.pl>

<http://praktyki.dlastudenta.pl>

<http://praktyki.eurostudent.pl>

<http://www.student.pl/kariera/praktyki>

<http://praca.studentnews.pl>

<http://targi-pracy.studentnews.pl>

<http://dnikariery.pl>

3.5 Programy praktyk na stronie firmy

Warto stworzyć odrębną zakładkę z informacjami na temat dostępnych programów praktyk oraz danymi do kontaktu. Studenci często sami szukają możliwości odbycia praktyk, a konkretne informacje na stronie internetowej pracodawcy pozwolą im rozeznąć się w ofertach.



4



FINANSOWANIE

Praktyki mogą być dofinansowane przez uczelnie w ramach dotacji z Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego oraz dodatkowo z funduszy europejskich.

OD 2009 ROKU > przeznaczyło **niemal** > **2 MLN ZŁ**
NARODOWE CENTRUM BADAŃ I ROZWOJU NA STAŻE I PRAKTYKI

5



JAK ZAWRZEĆ DOBRĄ UMOWĘ O PRAKTYKĘ STUDENCKĄ?

Umowę o obowiązkową, co najmniej trzymiesięczną praktykę studencką pracodawca podpisuje z uczelnią, niezależnie od tego, w jaki sposób znajdzie kandydatów.

WAŻNE:

Zawodowa praktyka studencka dotyczy trzech stron: studenta, pracodawcy i uczelni.

Praktyki nieobowiązkowe regulowane są na podstawie indywidualnych ustaleń między pracodawcą a studentem – w takiej umowie uczelnia nie jest stroną.

5.1 Umowa o obowiązkową praktykę studencką



Pracodawca zawiera z uczelnią umowę, w której określa m.in. program praktyk, nadzór dydaktyczny i organizacyjny, a także zobowiązuje się do zapewnienia stanowiska i narzędzi pracy. Ta umowa ma pomóc w doprecyzowaniu określonych działań w ramach dobrej praktyki – jej celem są efekty kształcenia opisane w programie studiów. To nie tylko pozwala jasno zdefiniować praktykę, ale również zarysować oczekiwania wobec współpracy między uczelnią i pracodawcą.

Dobra umowa powinna zawierać informacje:

- o założeniach programu praktyki,
- o czasie trwania praktyki i liczbie godzin pracy,
- o zakresie obowiązków,
- o stanowisku i narzędziach pracy,
- o komórce organizacyjnej, w której praktyka będzie się odbywać,
- o celach i treściach edukacyjnych praktyki, uwzględniających program kształcenia studentów-praktykantów.

Uczelnie, które już mają doświadczenie w realizacji praktyk, zaproponują podpisanie umowy na podstawie dobrze przygotowanych szablonów umów.

Uczelnia może prowadzić studia o profilu praktycznym z udziałem podmiotów gospodarczych.

Sposób prowadzenia i organizację takich studiów reguluje pisemna umowa między uczelnią a danym przedsiębiorstwem.



Umowa może określać:

- możliwość prowadzenia przez pracowników przedsiębiorstwa zajęć ze studentami, zwłaszcza praktycznych,
- udział przedsiębiorstwa w opracowaniu programu nauczania,
- sposób dofinansowania studiów przez przedsiębiorstwo,
- efekty kształcenia oraz sposób realizacji praktyk, a także staży.

5.2 Dokument potwierdzający praktykę studencką



Odbycie praktyk zwykle dokumentowane jest w dzienniku praktyk zawodowych, ale po ukończeniu praktyki studenckiej dobrze też wręczyć praktykantom dokument podsumowujący jej rezultaty. Pozwala on szczegółowo opisać osiągnięte cele i efekty kształcenia, potwierdza wywiązanie się z określonych zadań, a także nabyte przez praktykantów kompetencje. To ważny dokument, który pozwala praktykantowi pokazać na rynku swoje umiejętności. Jest też reklamą jakości praktyk w firmie – daje szansę na kolejnych dobrych praktykantów.



INFORMATOR DLA PRACODAWCÓW

Dokument potwierdzający praktykę studencką

Odbycie praktyk zwykle dokumentowane jest w dzienniku praktyk zawodowych, ale po ukończeniu praktyki studenckiej dobrze też wręczyć praktykantom dokument podsumowujący jej rezultaty. Pozwala on szczegółowo opisać osiągnięte cele i efekty kształcenia, potwierdza wywiązanie się z określonych zadań, a także nabyte przez praktykantów kompetencje. To ważny dokument, który pozwala praktykantowi pokazać na rynku swoje umiejętności. Jest też reklamą jakości praktyk w firmie – daje szansę zdobycia kolejnych dobrych praktykantów.

Dokument potwierdzający praktykę studencką powinien zawierać informacje o:

- miejscu, czasie trwania i komórce organizacyjnej, która realizowała praktyki
- celach praktyki i osiągniętych efektach kształcenia, wykonywanych przez studenta zadaniach

Dodatkowo, dobrze, by opiekun praktykanta dołączył pisemną opinię, zawierającą wskazówki na temat dalszego rozwoju i podsumowanie efektów oraz zaangażowania studenta w odbytą praktykę. Warto ten dokument przedstawić uczelni jako informację, dzięki której łatwiej będzie współpracować w przyszłości.

Przykładowy wzór zaświadczenia

Strona internetowa Europass-Mobilność

http://europass.cedefop.europa.eu/pl/documents/european-skills-passport/europass-mobility/examples/pdf_pl_PL.pdf

6



JAKIE JEST NOWE PRAWO DOTYCZĄCE PRAKTYK STUDENCKICH?

Od 1 października 2014 roku:

- studia są ściślej powiązane ze środowiskiem pracy
- studenci mają być lepiej przygotowywani do wejścia na rynek
- uczelnie mogą poszerzać współpracę z przedsiębiorstwami nie tylko w wymiarze badawczym, ale również praktycznym i dydaktycznym – pracodawcom łatwiej będzie dotrzeć do studentów z ofertami praktyk, wpływać na kształt studiów, a praktycy zawodowi mogą prowadzić na uczelniach zajęcia.

6.1 Zmiany w nowelizacji pod kątem praktyk studenckich:

Co najmniej trzymiesięczne praktyki

Na kierunkach studiów o profilu praktycznym wydziały mają obowiązek organizacji co najmniej trzymiesięcznych praktyk zawodowych dla studentów.

Muszą uwzględniać strukturę kształcenia i zapotrzebowanie rynku pracy. To dla pracodawców ogromna szansa dotarcia do swoich przyszłych pracowników.

Kształcenie dualne

Wydziały mogą organizować kształcenie przemiennie: w formie zajęć dydaktycznych na uczelni i w formie praktyk u pracodawcy. Dzięki temu pracodawcy zyskują realny wpływ na treść kształcenia, a absolwenci będą lepiej przygotowani do pracy.

6.2 Jak było dotychczas?

Do jesieni 2014 r. prawo nie nakładało na uczelnie obowiązku uwzględniania praktyk zawodowych w programach kształcenia – z wyjątkiem kierunków przygotowujących do wykonywania zawodu nauczyciela, a także kierunków studiów weterynaryjnych, architektury, studiów lekarskich, lekarsko-dentystycznych, farmacji, pielęgniarstwa i położnictwa.

Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego

ul. Hoża 20, ul. Wspólna 1/3

00-529 Warszawa

tel. 22 52 92 718, fax 22 50 17 865

